

Ausbildung 2024 Kaufmann/ Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Standort: **Hausbach (Saarland)**

Ausbildungsstart: **15.08.2024**

Werde auch Du Teil von unserem tollen Team!

Tätigkeiten & Verantwortung

Wir bilden nach dem Ausbildungsrahmenplan der IHK Saarland aus.

In deiner 3-jährigen Ausbildung lernst Du worauf es bei kaufmännischen Prozessen ankommt.

Eine rundum abwechslungsreiche Ausbildung, die Dir einen vielseitigen Einsatz in folgenden Bereichen ermöglicht:

- Personalwirtschaft
- Assistenz und Sekretariat
- Buchhaltung, Rechnungswesen
- Organisation bürowirtschaftlicher Abläufe
- IT
- Korrespondenz

Je nach Ausbildungsstand, wirst Du auch eigenständig Sachbearbeitungsgebiete übernehmen.

Das bringst Du mit

- Mindestens guter Mittlerer Bildungsabschluss
- Kommunikationsfähigkeit
- sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Genaue und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit & Engagement
- Selbständigkeit
- Spaß am Umgang mit Zahlen

Wir bieten Dir

- Wertschätzende Unternehmenskultur
- Patensystem und individuelle Betreuung während der Ausbildung
- Gutes familiäres Arbeitsklima
- Entwicklungsperspektiven während und nach Deiner Ausbildung
- Betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistung
- Monatliche Feedbackgespräche
- Einblick in alle Arbeitsbereiche der Laux Gruppe

Bewerbungsunterlagen an:

Laux Management GmbH, Nadine Müller – Personalabteilung

Telefon: 06872 – 9004 – 15

E-Mail: karriere@laux-management.de