

Stellenausschreibung

Auszubildende/r zur/m Kauffrau/mann für Büromanagement (w/m/d)

Die 2017 gegründete BSG Bildungswerk für Soziales und Gesundheit GmbH in Würselen ist eine junge und innovative Bildungseinrichtung, die ihren Schwerpunkt im Sozial- und Gesundheitswesen hat und somit eine besondere gesellschaftliche Verantwortung übernimmt.

Momentan befinden sich rund 150 Schülerinnen und Schülern aus verschiedensten Ländern in der Ausbildung zu examinierten Pflegefachkräften. Zusätzlich bietet das BSG diverse Fort- und Weiterbildungen im Bereich der Pflege an.

Zum 01.08.2024 suchen wir neue Auszubildene (w/m/d) zur/m Kauffrau/mann im Büromanagement für die Schulverwaltung und das Weiterbildungszentrum.

Was wir erwarten

- Freundlichkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Sorgfalt
- Realschulabschluss

Was wir bieten

- ein tolles Team
- gegenseitigen Respekt und einen freundlichen Umgang miteinander
- spannende und vielseitige Themen- und Aufgabengebiete
- Vertiefungsbereiche: Sekretariat und Personalwirtschaft

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf und letztes Schulzeugnis) per E-Mail an:

verwaltung@bildungswerk-wuerselen.de

BSG Bildungswerk für Soziales und Gesundheit GmbH

Schumanstraße 18
52146 Würselen

Datum

31.05.2024

Telefon Verwaltung:

02405 - 406 55 22

Telefax:

02405 - 406 55 23

Email:

verwaltung@bildungswerk-wuerselen.de

Internet:

www.bildungswerk-wuerselen.de

Bürozeiten:

Mo.-Do. 08:00 Uhr - 16:00

Uhr

Fr. 08:00 Uhr – 14:00 Uhr

Ansprechpartner:

Frau Renata Heuer
Herr Malte Wirthmüller

Geschäftsführung:

Klaudia Robel

HRB: 20892

St.-Nr.: 202/5821/1381

FA Aachen

Bankverbindung:

Sparkasse Aachen

IBAN: DE61 3905 0000

1070 1995 16

BIC: AACSD33XXX