

Jetzt online bewerben: https://jobs.giz.de/index.php?ac=application&jobad_id=73324





Auszubildende zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) für 2025

Ein besseres Leben für alle und sinnstiftende Aufgaben für unsere Mitarbeiter*innen – das ist unser Erfolgsmodell. Seit mehr als 50 Jahren unterstützt die Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) als Unternehmen der Bundesregierung bei der weltweiten Umsetzung entwicklungspolitischer Ziele. Gemeinsam mit Partnerorganisationen in 120 Ländern engagieren wir uns in unterschiedlichsten Projekten. Wenn Sie etwas in der Welt bewegen und sich selbst dabei entwickeln möchten, sind Sie bei uns richtig.

Job-ID: V000059883

Einsatzort: Eschborn

Einsatzzeitraum: 06.08.2025 - 31.07.2028

Fachgebiet: Sachbearbeitung, Office-Management, Übersetzung

Art der Anstellung: Vollzeit

Bewerbungsfrist: 28.10.2024

Tätigkeitsbereich

Ihre Berufsausbildung hat für die GIZ einen hohen Stellenwert. Wir möchten Sie fördern, Ihre persönliche und fachliche Weiterentwicklung unterstützen und Sie zu einem Teil unseres Teams werden lassen.

Ihre beruflichen Perspektiven liegen im Office Management und der kaufmännischen Sachbearbeitung. Viele unserer Stellen beinhalten Aufgaben in Kombination aus Office Management und Sachbearbeitung.

Ihre Aufgaben

Steigen Sie ein in ein internationales Unternehmen. Als Kaufmann/-frau für Büromanagement organisieren und bearbeiten Sie bürowirtschaftliche Aufgaben. Sie arbeiten als Office-Manager*in und erledigen kaufmännische Tätigkeiten, z.B. in der Abteilung Einkauf und Verträge, im Finanz- oder Personalbereich und im kaufmännischen Projektmanagement.

Die Ausbildung beginnt im August 2025 und dauert 3 Jahre. Sie kann je nach Voraussetzungen und schulischen Leistungen während der Ausbildung auf 2,5 oder 2 Jahre verkürzt werden.

Der Berufsschulunterricht findet in Blöcken von 2-5 Wochen in der Konrad-Adenauer-Schule Kriftel statt.

Nach Absprache und Kapazitäten können Einsätze an unseren beiden Standorten Bonn und Berlin eingeplant werden.

Ein **bis zu dreimonatiger Einsatz in einem unserer Landesbüros** ist möglich. Bei der Wahl des Ortes beachten wir die Vorgaben unserer Stabsstelle Unternehmenssicherheit und unseres Medizinischen Dienstes

In Ergänzung zum Berufsschulunterricht nehmen Sie an **GIZ-internen Bildungsveranstaltungen wie IT-Kursen, Kommunikationstechniken, Prüfungsvorbereitungskursen und innerbetrieblichem Unterricht ab dem 2. Lehrjahr** teil. Damit werden Sie auf den Berufsalltag vorbereitet und für die IHKPrüfungen fit gemacht.

Ihr Profil

- Guter Abschluss der mittleren Reife, der Handelsschule oder das Abitur
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse
- Gutes Zahlenverständnis
- Gute Noten in Mathematik und Deutsch

- Freude an Organisation und Bürotätigkeiten
- Gute Teamfähigkeit

Hinweise

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Bewerbungen grundsätzlich nur über unser E-Recruiting-System annehmen und bearbeiten können. Nach Bestätigung der erfolgreich erstellten Bewerbung bitten wir Sie, Ihren Spam-/ Junk-Ordner regelmäßig zu überprüfen, da E-Mails unseres E-Recruiting-Systems von manchen Providern als Spam eingestuft werden.

Als Anlage fügen Sie bitte Ihren Lebenslauf, Anschreiben, die letzten beiden Zeugniskopien und ggf. Praktikumsbescheinigungen bei. Bitte füllen Sie den hinterlegten Online-Fragebogen aus.

Die eintägigen Auswahltage werden voraussichtlich im November/Dezember 2024 stattfinden.

Die GIZ möchte den Anteil von Menschen mit Behinderung im Unternehmen erhöhen. Daher freuen wir uns über entsprechende Bewerbungen.

Bewerbungen von Männern sind ausdrücklich erwünscht.

Unsere Benefits



Über uns

YouTube GIZ - Betriebliche Ausbildung in der GIZ

Damit Sie Ihre Ausbildung bei uns erfolgreich durchführen können bieten wir Ihnen

- eine*n persönlichen Ansprechpartner*in während der gesamten Ausbildung
- eine attraktive Ausbildungsvergütung – Sie starten mit 1.123 EUR brutto Monatsgehalt im ersten Ausbildungsjahr
- ein 13. Monatsgehalt sowie Urlaubsgeld von 250 EUR brutto pro Jahr
- vermögenswirksame Leistungen (VWL) von 26,59 EUR pro Monat
- Essensgeldzuschuss in Höhe von 60 EUR brutto pro Monat; in unserer Kantine wird täglich u.a. ein veganes Gericht angeboten
- Büchergeld von 130 EUR zu Beginn der Ausbildung oder Stellung eines Standard-Lehrbuchs
- technisches Equipment (Notebook, Headset, etc.), um entsprechend der Leitlinien der GIZ mobil arbeiten zu können
- ein kostenlose Jobticket des RMV
- vergünstigte Konditionen in ausgewählten Fitness-Studios und firmeneigene Angebote des Betrieblichen Gesundheitsmanagements zur Erhaltung der eigenen Work-Life-Balance

Wir bereiten Sie innerbetrieblich in verschiedenen Bildungsveranstaltungen auf den Berufsalltag vor. Dazu gehören Seminare im Bereich Kommunikation.

Ihre berufliche und persönliche Weiterentwicklung ist uns wichtig. Ob es die täglichen

Herausforderungen in unseren Einsatzabteilungen sind oder die vielfältigen Gestaltungsspielräume in Ihrer Arbeit – es gibt viele Gründe, sich für eine Ausbildung bei der GIZ zu entscheiden

Wir freuen uns auf Sie!

Kontakt & Bewerbung

HR-Service Center +49 6196 79 3200
recruiting@giz.de

Jetzt online bewerben: https://jobs.giz.de/index.php?ac=application&jobad_id=73324