



HEIN | LEHMANN

Als mittelständische Unternehmensgruppe mit Sitz in Krefeld und über 800 Mitarbeitern/-innen an in- und ausländischen Standorten produzieren wir Maschinen und Komponenten für die Aufbereitungs- und Verfahrenstechnik. Unsere Produkte trennen – sieben – fördern – fluidisieren in fast jedem Industriezweig.

Für unseren Standort **Krefeld** suchen wir für das in **2025** startende Ausbildungsjahr

Auszubildende Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)

Kaufleute f. Büromanagement befassen sich in unserem Unternehmen mit allen kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Aufgabenbereichen. Als Auszubildende/r Kaufmann/ -frau f. Büromanagement lernst du die Abteilungen Personalwesen, Materialwirtschaft, Vertrieb und Marketing, sowie Finanz- und Rechnungswesen ausgiebig kennen und kannst nach deiner Ausbildung in jedem der Bereiche eingesetzt werden.

Wir bieten dir eine familiäre Atmosphäre mit regelmäßigen Mitarbeiter-Events, einen attraktiven Tarifvertrag (Metall- und Elektroindustrie) mit 35-Stunden-Woche, 30 Tage Jahresurlaub und tarifliche Sonderzahlungen, Verpflegung in der unternehmenseigenen Kantine, Mitarbeiterparkplätze und gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln.

Von dir wünschen wir uns den Hauptschulabschluss nach Kl. 10 mit guten Noten in Mathe, Deutsch und Englisch, Erfahrung durch Praktika im kaufmännischen Bereich sind von Vorteil, Grundkenntnisse in MS Office, ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Motivation, Teamfähigkeit und Eigeninitiative.

Wir haben dein Interesse geweckt? Dann bewirb dich jetzt oder stelle vorab deine Fragen an: bewerbungen@heinlehmANN.de

HEIN, LEHMANN GmbH

Personalabteilung, Alte Untergath 40,47805 Krefeld

Weitere Informationen zum Unternehmen finden Sie unter www.heinlehmANN.com